

ALLEGATO AL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE 5° Ai

ANNO SCOLASTICO: 2020/2021

DISCIPLINA: Gestione Progetto e Organizzazione Aziendale

Prof.: Gaggioli Emanuela I.T.P.: Alessandro Brotto

Tempi previsti dai programmi ministeriali: ore settimanali: 4 (3+1*) totale annuo 128

Ore effettivamente svolte (al 14/05): 98 di cui 52 in Didattica a Distanza, delle restanti in presenza 9* di laboratorio

1. ATTIVITA' DIDATTICA – TIPOLOGIA:

- Lezione frontale
- Discussione collettiva
- Ricerca guidata
- Lavori di gruppo
- Insegnamento per problemi
- Discussione di un problema, cercando di trovare insieme la soluzione
- Risoluzione di esercizi di diverso livello di difficoltà
- Altro ...

2. STRUMENTI, METODI E STRATEGIE DIDATTICHE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI :

- Libri di testo
- Schemi ed appunti personali
- Riviste specifiche
- Piattaforme didattiche
- Strumentazione presente in laboratorio
- Personal computer
- Software didattico
- Software multimediali
- Lavagna luminosa
- Audiovisivi in genere
- Ecc.

3. STRUMENTI UTILIZZATI PER LA VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO:

- Indagine in itinere con verifiche informali
- Approfondimenti assegnati su argomenti specifici
- Risoluzione di esercizi
- Interrogazioni orali
- Discussioni collettive
- Esercizi scritti
- Sviluppo di progetti
- Prove semi strutturate
- Prove strutturate
- Test di verifica variamente strutturati
- Prove di laboratorio
- Ecc. ..

4. EVENTUALI FATTORI CHE HANNO OSTACOLATO IL PROCESSO DI INSEGNAMENTO-APPRENDIMENTO:

5. OBIETTIVI RAGGIUNTI DALLA CLASSE:

- A. **Interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo, organizzazione e metodo di studio:** Una parte della classe si dimostra attenta e interessata agli argomenti trattati, in generale partecipano attivamente solo alcuni studenti, con contributi di buon livello, i restanti soltanto se sollecitati.
- B. **Attitudine alla disciplina:** La materia e gli argomenti trattati risultano nuovi per la quasi totalità della classe, eccezion fatta per uno studente fortemente orientato a proseguire i propri studi nel ramo economico. Tuttavia diversi studenti nel corso dell'anno riescono ad acquisire delle buone competenze.
- C. **Interesse per la disciplina:** Fatto salvo un piccolo nucleo di studenti piuttosto refrattari o disinteressati, una buona parte della classe coglie l'importanza degli argomenti trattati.
- D. **Impegno nello studio:** Una buona parte della classe si prepara adeguatamente in previsione delle verifiche, ma solo alcuni studenti svolgono regolarmente e puntualmente le attività assegnate.

6. PERCORSO FORMATIVO: Moduli o argomenti svolti nella disciplina con i relativi contenuti

<i>Titolo del modulo</i>	<i>ore</i>	<i>Contenuti e argomenti del modulo</i>
1) Economia e macroeconomia		A1- modelli economici A1- domanda, offerta, azienda, concorrenza, mercato, prezzo, profitto A1- il bene informazione A1- Switching cost, lock-in A1- Economie di scala e di rete A1- Outsourcing e analisi Make or Buy
2) Organizzazione d'impresa		A2- Modelli e cicli aziendali, stakeholder A2- Tecnostruttura: Sistema Informativo A2- Tecnostruttura: MRP e ERP (ERP da svolgere entro fine maggio)
3) Gestione Progetto		Project Management - PMBOK - Project Charter - WBS - Tempi, Costi, Risorse - Vincoli di dipendenza delle fasi - Pianificazione con diagramma di Gantt - PERT e Cammino Critico (CPM) - Metodo di monitoraggio Progetto: Earned Value, calcolo indicatori di progetto (Tempi e Costi e relative stime a finire)
4) Pianificazione e Gestione Progetto con Project Libre		- Attività di laboratorio contemporanea all'introduzione dei contenuti nelle lezioni teoriche

7. LIVELLI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO MEDIAMENTE RAGGIUNTI NELLA DISCIPLINA:

Descrizione degli obiettivi in termini di conoscenze, competenze, capacità disciplinari

Conoscenze, intese quali possesso di contenuti dichiarativi e procedurali; **competenze**, intese come capacità/abilità operative-applicative contestualizzate; **capacità** intese come capacità critiche e rielaborative

CONOSCENZE

Gli studenti conoscono:

1. Elementi di economia e di organizzazione di impresa con particolare riferimento al settore ICT.
2. Processi aziendali generali e specifici del settore ICT, modelli di rappresentazione dei processi e delle loro interazioni e figure professionali.
3. Struttura di un prodotto, concetto di ordine e fabbisogno, di Lead time di fornitura e di produzione e concetto di giacenza
4. Tecniche e per la pianificazione, previsione e controllo di costi, risorse e software per l'esecuzione di un progetto, strumenti per la generazione della documentazione di un progetto.

COMPETENZE

Gli studenti sono in grado di:

1. Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti;
2. utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi, Costi, Ricavi, Domanda, Offerta;
3. calcolare il fabbisogno di materiale a fronte di una distinta base, degli ordini cliente e delle giacenze di magazzino.
4. utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;

ABILITA'

Gli studenti sono in grado di:

1. Analizzare e rappresentare, anche graficamente, le dinamiche economiche legate ai concetti di Margine di Contribuzione e Prezzo di Equilibrio
2. Saper effettuare un'analisi di Break Even Point o di Make or Buy.
3. Comprendere e rappresentare le interdipendenze tra i processi aziendali.
4. Individuare e selezionare le risorse e gli strumenti operativi per l'esecuzione di un progetto anche in riferimento ai costi da sostenere a quindi a valutare il tempo di ritorno dell'investimento
5. Realizzare la documentazione tecnica e organizzativa di un progetto, ai fini di consentire il monitoraggio attraverso specifici indicatori CPI, SPI
6. Gestire le specifiche, la pianificazione e lo stato di avanzamento di un progetto del settore ICT, anche mediante l'utilizzo di strumenti software specifici

Si indicano inoltre il numero di alunni che ha raggiunto un determinato livello rispetto all'indicatore a fianco indicato.

CONOSCENZE	G.I.	I	S	D	B	O
Elementi di economia e di organizzazione di impresa			4	6	3	3
Processi aziendali generali e specifici del settore ICT, modelli di rappresentazione dei processi e delle loro interazioni e figure professionali			4	6	3	3
Struttura di un prodotto, concetto di ordine e fabbisogno, di Lead time di fornitura e di produzione e concetto di giacenza			5	5	3	3
Tecniche e per la pianificazione, previsione e controllo di costi, risorse e software per l'esecuzione di un progetto, strumenti per la generazione della documentazione di un progetto.		1	3	5	3	4

COMPETENZE		I	S	D	B	O
Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti;		1	3	5	3	4
utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi, Costi, Ricavi, Domanda, Offerta;			4	6	3	3
calcolare il fabbisogno di materiale a fronte di una distinta base, degli ordini cliente e delle giacenze di magazzino.			5	5	3	3

utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;			5	5	4	2
--	--	--	---	---	---	---

ABILITA'		I	S	D	B	O
Analizzare e rappresentare, anche graficamente, le dinamiche economiche legate ai concetti di Margine di Contribuzione e Prezzo di Equilibrio			4	5	3	4
Saper effettuare un'analisi di Break Even Point o di Make or Buy			4	5	3	3
Comprendere e rappresentare le interdipendenze tra i processi aziendali.			4	5	3	3
Individuare e selezionare le risorse e gli strumenti operativi per l'esecuzione di un progetto anche in riferimento ai costi da sostenere a quindi a valutare il tempo di ritorno dell'investimento			4	5	3	4
Realizzare la documentazione tecnica e organizzativa di un progetto, ai fini di consentire il monitoraggio attraverso specifici indicatori CPI, SPI			5	5	3	3
Gestire le specifiche, la pianificazione e lo stato di avanzamento di un progetto del settore ICT, anche mediante l'utilizzo di strumenti software specifici			5	5	3	3

Legenda

G.I.= gravemente insufficiente	I= insufficiente	S= sufficiente
D= discreto	B= buono	O= ottimo

Libro di Testo utilizzato :

Autori: P. Ollari - G.Meini - F.Formichi
 Titolo: Gestione, progetto e organizzazione d'impresa
 Editore: Zanichelli
Gorizia, li 14 maggio 2021

I docenti prof. Gaggioli Emanuela

prof. Brotto Alessandro

Firma per accettazione di due rappresentanti degli studenti

.....

.....